お申込みからご利用開始まで

お申込みから契約、使用開始、そして契約満了まで、下記のよう大きく９つの流れになっております。

１、申込

・お申込みいただく前に、専用スキャンツール及び点検整備情報の提供の「注意事項」に同意いただき、さらに「専用スキャンツール、点検整備情報に関する詳細」を必ずご確認ください。
・「お申込みフォーム」画面より必要事項をご記入の上、お申込みください。

２、登録並びに設定

・送信いただきました情報を確認し、お申込み内容を登録します。
・その後、ご入力いただきました情報を基に、契約の準備を進めます。
・不明な情報などがあった場合は、ご確認のため別途ご連絡させていただきます。

３、契約書

・お申込み時にご記入いただきましたメールアドレスへ電子契約書を送付致します。（郵送での契約書発送の場合もございます。）
・操作方法は、電子契約書を送付するときに同封いたしますファイルをご覧ください。
・契約書内容をご確認の上、操作方法をご覧いただきながら電子契約書に必要なご対応をいただきまして、メールにて所定のアドレスへご返信ください。

４、振替口座設定

・月額使用料は銀行口座の引落しとなります。
・振替口座設定のご案内、並びに申込用紙の送付は、振替口座業務を委託しております業者からご案内致します。
・受け取られましたら、振替口座設定のお申込みをお願い致します。

５、専用スキャンツールソフトウェア並びに点検整備情報リンクお受取り

・点検整備情報は、契約書締結後から約１週間後にアクセス先リンクをメールでご案内します。
・専用スキャンツールは、契約書締結後から１-２週間後に海外から宅配にてご登録されたご住所に送付されます。尚、お受け取り時に輸入消費税（千円-二千円）が必要となります。
・お受け取りの専用スキャンツールには、USB、６桁の番号（専用スキャンツールのID番号）が印字されている大きさ12mm × 約25mmのシール、用紙2枚が同封されています。
・設定の関係で、左図の５と６の順番が反対になる場合がございます。

６、設定IDとパスワードお受取り

・専用スキャンツール並びに点検整備情報をご使用いただく際のユーザID（ユーザ名）とパスワードは、別々にメールにてご案内します。
・ユーザIDとパスワード、そして専用スキャンツールのID番号をご入力いただき、専用スキャンツールのインストールを行ってください。
・ユーザIDとパスワード、専用スキャンツールソフトウェア、点検整備情報のアドレス、これら全てが揃った日から使用料が発生します。この日を使用開始日とします。

７、トレーニング受講

・登録いただきましたメールアドレスへトレーニングの案内をお送りします。
・受講案内に従ってトレーニングを受講してください。

８、毎月の請求書

・請求書は郵送にてお送りします。
・月額使用料の引き落としは、請求書の金額を翌月にご指定いただきました口座から自動に引落させていただきます。

９、使用継続有無

・契約期間は1年契約です。契約の更新は使用開始日から10ヶ月経過後にご案内いたします。
・継続する場合は、所定の手続きでお申込みください。継続のお申込みがない場合は契約終了となります。
・契約を継続した場合は、これまで同様にご使用いただけます。振替口座は自動更新とさせていただきます。

継続　　**終了**